



AMTSBLATT

FÜR DIE STADT MÜLHEIM AN DER RUHR

Nr.: 13/Jahrgang 2006	Herausgegeben im Eigenverlag der Stadt – Referat I.4 – Presse und Medien – Verantwortlich für den Inhalt: Die Oberbürgermeisterin	31.05.2006
Bestellungen (einzeln oder im Abonnement) an: Stadtverwaltung, Referat I.4 – Presse und Medien, Ruhrstraße 32-34, 45466 Mülheim an der Ruhr. Der Jahresbezugspreis von 41,- € ist im voraus fällig. Auch quartalsweiser Bezug möglich. Quartalspreis: 10,25 € Kündigung des Abonnements spätestens 1 Monat vor Ablauf der Bestellzeit.		

Inhaltsverzeichnis auf der letzten Seite

Öffentliche Zustellung eines Bußgeldbescheides

Der gegen Tobias Van Rennings, Marienbaumer Str. 42, 46509 Xanten, unter dem Aktenzeichen 32-4.000363314 am 12.04.2006 erlassene Bußgeldbescheid kann nicht zugestellt werden, da sich der Betroffene dort nicht mehr aufhält.

Der Bußgeldbescheid wird hiermit gemäß § 1 Landeszustellungsgesetz in Verbindung mit § 15 Verwaltungszustellungsgesetz öffentlich zugestellt.

Der Bußgeldbescheid kann von dem Betroffenen beim Ordnungsamt (Bußgeldstelle) Mülheim an der Ruhr, Steineshoffweg 12, Zimmer 214, eingesehen werden.

Mülheim an der Ruhr, den 08.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

M e n k e

Öffentliche Zustellung eines Bußgeldbescheides

Der gegen Recep Cibukcu, Mülheimer Freiheit 102, 51063 Köln, unter dem Aktenzeichen 32-4.005070294 am 28.04.2006 erlassene Bußgeldbescheid kann nicht zugestellt werden, da sich der Betroffene dort nicht mehr aufhält.

Der Bußgeldbescheid wird hiermit gemäß § 1 Landeszustellungsgesetz in Verbindung mit § 15 Verwaltungszustellungsgesetz öffentlich zugestellt.

Der Bußgeldbescheid kann von dem Betroffenen beim Ordnungsamt (Bußgeldstelle) Mülheim an der Ruhr, Steineshoffweg 12, Zimmer 214, eingesehen werden.

Mülheim an der Ruhr, den 10.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

F i n k

Öffentliche Zustellung eines Bußgeldbescheides

Der gegen Stefanie Foth, Hans-Böckler-Platz 1, 45468 Mülheim an der Ruhr, unter dem Aktenzeichen 32-4.000366106 am 09.05.2006 erlassene Bußgeldbescheid kann nicht zugestellt werden, da sich die Betroffene dort nicht mehr aufhält.

Der Bußgeldbescheid wird hiermit gemäß § 1 Landeszustellungsgesetz in Verbindung mit § 15 Verwaltungszustellungsgesetz öffentlich zugestellt.

Der Bußgeldbescheid kann von der Betroffenen beim Ordnungsamt (Bußgeldstelle) Mülheim an der Ruhr, Steineshoffweg 12, Zimmer 214, eingesehen werden.

Mülheim an der Ruhr, den 12.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

F i n k

Öffentliche Zustellung eines Gebührenbescheides

Der gegen Meik Schwarz, Kruppstr. 176, 45472 Mülheim an der Ruhr, unter Aktenzeichen 33-1.02 / MH-ZZ32 am 23.02.2006 erlassene Gebührenbescheid kann nicht zugestellt werden, weil der Betroffene unter der o. g. Anschrift nicht anzutreffen ist.

Der Gebührenbescheid wird hiermit gemäß § 1 Landeszustellungsgesetz in Verbindung mit § 15 Verwaltungszustellungsgesetz öffentlich zugestellt.

Er kann von dem Betroffenen beim Bürgeramt/ ServiceCenter II Mülheim an der Ruhr, Steineshoffweg 12, Zimmer 106, eingesehen werden.

Mülheim an der Ruhr, den 19.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

K l e i b r i n k

Öffentliche Zustellung eines Grundsteuerbescheides

Der Grundsteuerbescheid für das Veranlagungsjahr 2006 (Hans-Böckler-Platz 1, 5. OG 11 - 52) für die Ehel. Kenan und Nurguel Arslanogullari, zuletzt ansässig Kurt-Schumacher-Str. 3, 69469 Weinheim, konnte nicht zugestellt werden, da der jetzige Aufenthaltsort der Steuerpflichtigen nicht zu ermitteln ist.

Der Bescheid wird deshalb hierdurch gemäß § 1 des Landeszustellungsgesetzes in Verbindung mit § 15 des Verwaltungszustellungsgesetzes öffentlich zugestellt.

Er kann von den Betroffenen im Rathaus Mülheim an der Ruhr, Zentrales Finanzmanagement, Abteilung Gemeindesteuern (Zimmer 279), eingesehen werden.

Mülheim an der Ruhr, den 19.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

R e m m e n

Öffentliche Zustellung einer Überleitungsanzeige

Die an Anneliese Gertrud Timm, zuletzt wohnhaft gewesen in 46147 Oberhausen, Schmachtendorfer Str. 58, zuzustellende Überleitungsanzeige vom 12.04.2006 konnte nicht zugestellt werden, da der jetzige Aufenthalt der Empfängerin unbekannt ist.

Die Überleitungsanzeige gemäß § 93 Abs. 1 SGB XII wird hiermit nach § 15 Abs. 2 des Verwaltungszustellungsgesetzes zugestellt.

Sie kann bei der Stadtverwaltung Mülheim an der Ruhr, Viktoriastr. 17 - 19, Zimmer 502, eingesehen werden.

Mülheim an der Ruhr, den 15.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

K o n i e t z k a

Verlust eines Dienstausweises

Der Dienstausweis des Herrn Stephen Voigt, ausgestellt von der Stadt Mülheim an der Ruhr mit dem Gültigkeitsvermerk 30.04.2008, ist in Verlust geraten; er wird hiermit für ungültig erklärt.

Der unbefugte Gebrauch des Dienstausweises wird strafrechtlich verfolgt. Sollte der Ausweis gefunden werden, wird gebeten, ihn der Stadt Mülheim an der Ruhr, Amt für Brandschutz, Rettungsdienst und Zivilschutz, 45466 Mülheim an der Ruhr, zuzuleiten.

Mülheim an der Ruhr, den 18.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

W e r n e r

Bekanntmachung der Theater an der Ruhr gGmbH Mülheim an der Ruhr
Jahresabschluss 2004/2005 zum 31.07.2005

Die 26. Ordentliche Gesellschafterversammlung hat am 18.03.2005 beschlossen, den Jahresabschluss zum 31.07.2005 festzustellen.

Der Jahresabschluss und der Lagebericht liegen einen vollen Monat nach Veröffentlichung beim kaufmännischen Geschäftsführer der THEATER AN DER RUHR gGmbH im Gebäude Akazienallee 61, 45478 Mülheim an der Ruhr, zur Einsichtnahme aus.

Die mit der Prüfung des Jahresabschlusses und des Lageberichtes beauftragte

Pricewaterhouse Coopers
Aktiengesellschaft
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
Friedrich-List-Str. 20
45128 Essen

hat am 16. Dezember 2005 folgenden Bestätigungsvermerk erteilt:

„Nach unserer Überzeugung vermittelt der Jahresabschluss unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage der Gesellschaft.
Der Lagebericht gibt insgesamt eine zutreffende Vorstellung von der Lage der Gesellschaft und stellt die Risiken der zukünftigen Entwicklung zutreffend dar.“

Essen, den 16. Dezember 2005

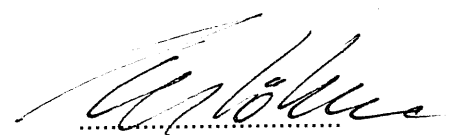
PricewaterhouseCoopers
Aktiengesellschaft
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

(Rakel)
Wirtschaftsprüfer

(ppa. Hüser)
Wirtschaftsprüfer


.....
Dr. Roberto Ciulli
Künstlerischer
Geschäftsführer


.....
Helmut Schäfer
Künstlerischer
Geschäftsführer


.....
Sven Schlötcke
Künstlerischer und
Kaufmännischer
Geschäftsführer

V e r ö f f e n t l i c h u n g

des Jahresabschlusses der eigenbetriebsähnlichen Einrichtung „ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr“ für das Wirtschaftsjahr 2004

Die Gemeindeprüfungsanstalt Nordrhein-Westfalen (GPA NRW) hat dem ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr für den Jahresabschluss zum 31.12.2004 den Bestätigungsvermerk mit Datum vom 15.05.2006 erteilt.

Der Rat der Stadt Mülheim an der Ruhr hat in seiner Sitzung am 29.09.2005 den Jahresabschluss festgestellt.

Gemäß § 26 Absatz 3 der Eigenbetriebsverordnung für das Land Nordrhein-Westfalen sind der Jahresabschluss (Bilanz und Erfolgsrechnung) mit dem Bestätigungsvermerk der Gemeindeprüfungsanstalt zu veröffentlichen.

Jahresabschluss und Lagebericht liegen – gerechnet vom Tage ihrer Veröffentlichung – sieben Tage in den Geschäftsräumen des ImmobilienService, Zimmer 202, Lahnstraße 35, 45478 Mülheim, öffentlich aus.

Mülheim an der Ruhr, den 17.05.2006
ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr

Lisner
Werkleiter

GPA NRW Heinrichstr. 1 44623 Herne

ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr
Lahnstr. 35

45479 Mülheim an der Ruhr

Eingang
18. MAI 2006



Gemeindeprüfungsanstalt
Nordrhein-Westfalen
Heinrichstr. 1
44623 Herne

Thomas Siegert

Abschlussprüfung – Beratung – Revision

Telefon: (02323) 1480 - 109
Fax: (02323) 1480 - 333
Thomas.Siegert@gpa.nrw.de

Ihr Zeichen, Ihre Nachricht

Mein Zeichen

Herne,
15.05.2006

Abschließender Vermerk der Gemeindeprüfungsanstalt NRW

Die mit der Prüfung des Jahresabschlusses zum 31.12.2004 beauftragte
Wirtschaftsprüfungsgesellschaft Dr. Heilmaier & Partner GmbH
hat am 25.08.2005 folgenden Bestätigungsvermerk erteilt:

„Wir haben den Jahresabschluss unter Einbeziehung der Buchführung und den Lagebericht des ImmobilienService der Stadt Mülheim an der Ruhr für das Wirtschaftsjahr vom 1. Januar bis zum 31. Dezember 2004 geprüft. Die Buchführung und die Aufstellung von Jahresabschluss und Lagebericht nach den deutschen handelsrechtlichen Vorschriften und den ergänzenden Regelungen im Gesellschaftsvertrag liegen in der Verantwortung der Werkleitung des Betriebes. Unsere Aufgabe ist es, auf der Grundlage der von uns durchgeführten Prüfung eine Beurteilung über den Jahresabschluss unter Einbeziehung der Buchführung und über den Lagebericht abzugeben.

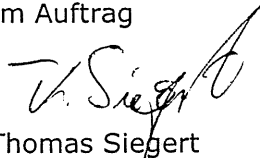
Wir haben unsere Jahresabschlussprüfung nach § 317 HGB und § 106 GO Nordrhein-Westfalen unter Beachtung der vom Institut der Wirtschaftsprüfer (IDW) festgestellten deutschen Grundsätze ordnungsmäßiger Abschlussprüfung vorgenommen. Danach ist die Prüfung so zu planen und durchzuführen, dass Unrichtigkeiten und Verstöße, die sich auf die Darstellung des durch den Jahresabschluss unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung und durch den Lagebericht vermittelten Bildes der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage wesentlich auswirken, mit hinreichender Sicherheit erkannt werden. Bei der Festlegung der Prüfungshandlungen werden Kenntnisse über die Geschäftstätigkeit und über

das wirtschaftliche und rechtliche Umfeld des Betriebes sowie die Erwartungen über mögliche Fehler berücksichtigt. Im Rahmen der Prüfung werden die Wirksamkeit des rechnungslegungsbezogenen internen Kontrollsystems sowie Nachweise für die Angaben in Buchführung, Jahresabschluss und Lagebericht vornehmlich auf der Basis von Stichproben beurteilt. Die Prüfung umfasst die Beurteilung der angewandten Bilanzierungsgrundsätze und der wesentlichen Einschätzungen der Werkleitung sowie die Würdigung der Gesamtdarstellung des Jahresabschlusses und des Lageberichts. Wir sind der Auffassung, dass unsere Prüfung eine hinreichend sichere Grundlage für unsere Beurteilung bildet.

Unsere Prüfung hat zu keinen Einwendungen geführt.

Nach unserer Überzeugung vermittelt der Jahresabschluss unter Beachtung der Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage des Betriebes. Der Lagebericht gibt insgesamt eine zutreffende Vorstellung von der Lage des Betriebes und stellt die Risiken der künftigen Entwicklung zutreffend dar“.

Im Auftrag


Thomas Siegert



Bilanz zum 31. Dezember 2004

	Stand 31.12.2004 EUR	Vergleich 31.12.2003 EUR	P A S S I V A EUR	Stand 31.12.2004 EUR	Vergleich 31.12.2003 EUR
A. Anlagevermögen					
A. K T I V A					
I. Immaterielle Vermögensgegenstände					
1. Konzessionen, gewerbliche Schutzrechte und ähnliche Rechte und Werte sowie Lizenzen an solchen Rechten und Werten	40.696,88	52.243,96 52.243,96			
II. Sachanlagen					
1. Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte mit Geschäfts- und anderen Bauten	347.507.804,93	27.526,17			
2. Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte mit Wohnbauten	5.389.199,84	0,00			
3. Grundstücke und grundstücksgleiche Rechte ohne Bauten	91.516,50	63.990,33			
4. Maschinen und maschinelle Anlagen	87.679,03	77.187,83			
5. Betriebs- und Geschäftsausstattung	53.252,74	80.966,09			
6. Geleistete Anzahlungen und Anlagen in Bau	13.769.657,23	0,00			
	366.899.110,27	(249.670,42) (301.914,38)			
	366.939.807,15				
B. Umlaufvermögen					
I. Zum Verkauf bestimmte Grundstücke und andere Vorräte					
1. Unfertige Leistungen	0,00	26.199.004,48 (26.199.004,48)			
II. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände					
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	315.209,88	115.005,46			
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr: EUR 0,00 (Vj: EUR 0,00)					
2. Forderungen an die Gemeinde und andere Eigenbetriebe	1.627.606,88	2.639.559,32			
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr: EUR 0,00 (Vj: EUR 0,00)					
3. Sonstige Vermögensgegenstände	191.137,68	95.764,72			
davon mit einer Restlaufzeit von mehr als einem Jahr: EUR 0,00 (Vj: EUR 0,00)					
	2.133.954,44	(2.850.329,50)			
III. Kassenbestand und Guthaben bei Kreditinstituten					
	4.591.817,94	154.900,94			
	6.725.772,38	(29.204.234,92)			
	101.174.616,03				
A. Eigenkapital					
I. Stammkapital	10.000,00				
II. Rücklagen					
1. Allgemeine Rücklage	102.127.042,97				
III. Verlust					
Verlust des Vorjahres	-680.197,20	-54.088,01			
Jahresgewinn /-verlust	-282.229,74	-(626.109,19)			
	101.174.616,03	-(606.343,64)			
B. Sonderposten für Investitionszuschüsse zum Anlagevermögen	49.131.157,49	98.396,64			
C. Rückstellungen					
1. Rückstellungen für Pensionen und ähnliche Verpflichtungen	212.743,98	153.760,98			
2. Rückstellung für Baumstandhaltungen	98.473.000,00	0,00			
3. Sonstige Rückstellungen	2.975.258,58	257.924,00			
	101.661.002,56	(411.684,98)			
D. Verbindlichkeiten					
1. Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	118.026.259,75	0,00			
davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: EUR 4.107.179,25 (Vj: EUR 0,00)					
2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	2.883.600,10	1.679.609,28			
davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: EUR 2.883.600,10 (Vj: EUR 1.679.609,28)					
3. Verbindlichkeiten gegenüber der Gemeinde und andere Eigenbetriebe	651.516,37	27.914.774,61			
davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: EUR 651.516,37 (Vj: EUR 27.914.774,61)					
4. Sonstige Verbindlichkeiten	137.427,23	8.027,43			
davon mit einer Restlaufzeit bis zu einem Jahr: EUR 137.427,23 (Vj: EUR 8.027,43)					
davon aus Steuern: EUR 0,00 (Vj: EUR 0,00)					
im Rahmen der sozialen Sicherheit: EUR 0,00 (Vj: EUR 0,00)					
	121.698.803,45	(29.602.411,32)			
	373.665.579,53	29.506.149,30			

Gewinn- und Verlustrechnung
für die Zeit vom 1. Januar bis 31. Dezember 2004

	2004	Vergleich
	EUR	2003
	EUR	EUR
1. Umsatzerlöse		
a) aus der Hausbewirtschaftung	32.721.830,41	10.216.232,94
b) aus Verkauf von Grundstücken	0,00	7.730.558,66
c) aus Betreuungstätigkeit	667.712,59	160.976,52
d) aus anderen Lieferungen und Leistungen	<u>7.095.575,26</u>	<u>174.840,26</u>
	40.485.118,26	18.282.608,38
2. Erhöhung des Bestandes an unfertigen Leistungen	0,00	7.021.027,48
3. Andere aktivierte Eigenleistungen	439.154,77	0,00
4. Sonstige betriebliche Erträge	13.280.600,79	385.749,22
5. Materialaufwand		
a) Aufwendungen für die Bewirtschaftung bebauter und unbebauter Grundstücke	-19.089.412,81	-23.411.616,96
b) Aufwendungen für unterlassene Instandhaltung (Vj: Aufwendungen für Verkaufsgrundstücke)	-8.282.395,64	-13.905.775,80
c) sonstige Materialaufwendungen	<u>-213.345,00</u>	<u>0,00</u>
	-27.585.153,45	-37.317.392,76
6. Personalaufwand		
a) Löhne und Gehälter	-9.560.898,40	-4.670.633,99
b) Soziale Abgaben und Aufwendungen für Altersversorgung und Unterstützung davon für Altersversorgung: 233.247,28 EUR (Vj: 251.152,35 EUR)	<u>-2.295.197,08</u>	<u>-1.038.785,91</u>
	-11.856.095,48	-5.709.419,90
7. Abschreibungen auf immaterielle Vermögensgegenstände des Anlagevermögens und Sachanlagen	-8.007.197,10	-73.570,98
8. Sonstige betriebliche Aufwendungen	-2.270.207,26	-1.649.690,24
9. Ordentliches Betriebsergebnis (Zwischensumme aus Z. 1 bis 8)	<u>4.486.220,53</u>	<u>-19.060.688,80</u>
10. Sonstige Zinsen und ähnliche Erträge	49.002,55	30.142,33
11. Zinsen und ähnliche Aufwendungen	-5.618.533,49	-620,42
12. Finanzergebnis (Zwischensumme aus Z. 10 bis 11)	<u>-5.569.530,94</u>	<u>29.521,91</u>
13. Ergebnis der gewöhnlichen Geschäftstätigkeit	<u>-1.083.310,41</u>	<u>-19.031.166,89</u>
14. Sonstige Steuern	-151.719,33	-143.578,33
15. Erträge aus Aufwendungszuschüssen der Stadt	952.800,00	18.548.636,03
16. Jahresgewinn / -verlust	<u><u>-282.229,74</u></u>	<u><u>-626.109,19</u></u>

Bekanntmachung
über die Benennung von Straßen, Wegen, Plätzen,
Brücken und Grünanlagen

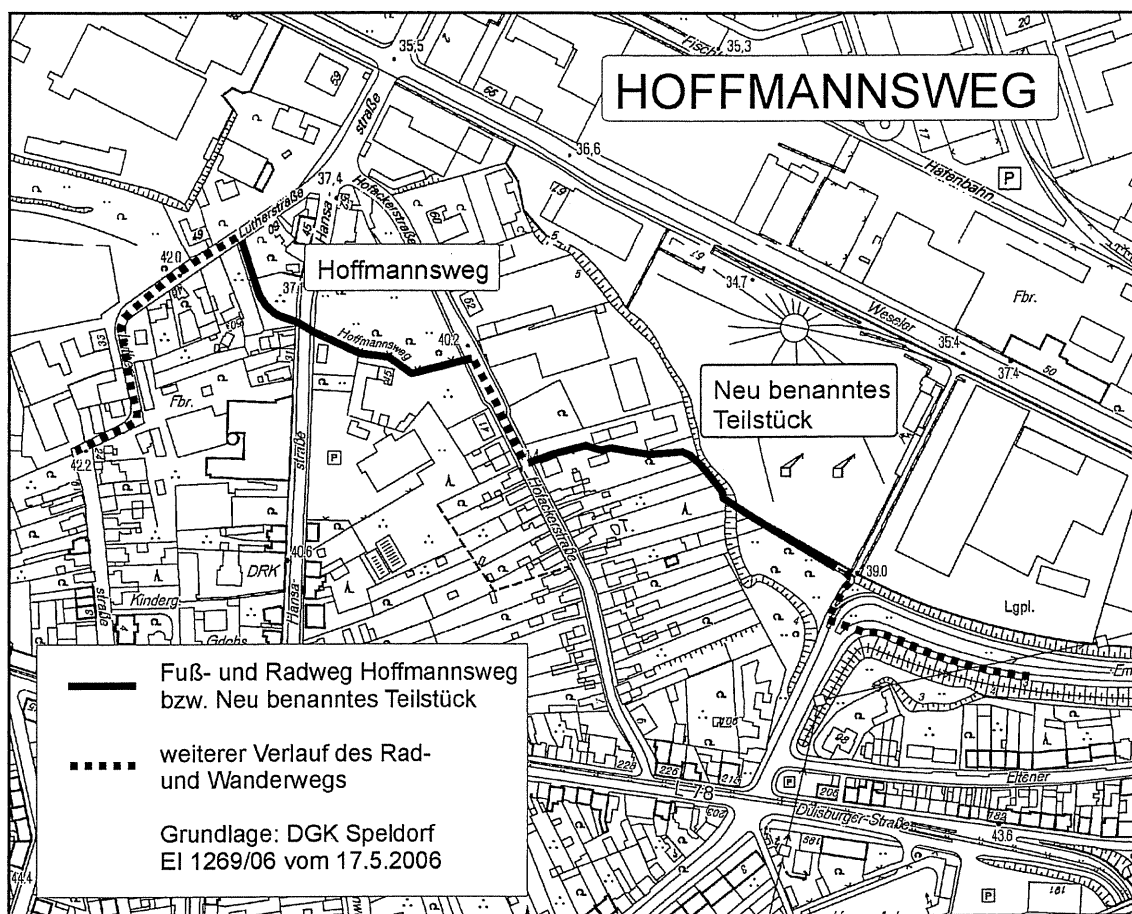
Die Bezirksvertretung 3 hat in der Sitzung am 05.05.2005 beschlossen, das neu ausgebaute Teilstück des Fuß- und Radweges, zwischen Emmericher Straße und Hofackerstraße in

„Hoffmannsweg“

zu benennen.

Der genaue Verlauf der benannten Erschließungsanlage ist in der **Anlage** gekennzeichnet.

Anlage:



Amt für Geodatenmanagement, Vermessung und Kataster

Mülheim an der Ruhr, den 23.05.2005

Die Oberbürgermeisterin
I. A.

Markhoff

Aufforderung zur Teilnahme an einem Wettbewerb mit dem Ziel, gemäß § 1 Abs. 5 des Bestattungsgesetzes NRW eine private Feuerbestattungsanlage auf dem Hauptfriedhof in Mülheim an der Ruhr durch einen privaten Übernehmer errichten und betreiben zu lassen

Die Stadt Mülheim an der Ruhr, vertreten durch die eigenbetriebsähnliche Einrichtung Mülheimer Grün und Wald, beabsichtigt, die Errichtung und den Betrieb einer Feuerbestattungsanlage einem privaten Übernehmer im Sinne des § 1 Abs. 5 des Bestattungsgesetzes NRW zu übertragen. Das Krematorium soll auf einem ca. 3560 qm großen Grundstück des städtischen Hauptfriedhofes Zeppelinstr. 132 (Gemarkung Menden, Flur 4, Flurstück 430) errichtet werden, für das dem Übernehmer ein Erbbaurecht eingeräumt wird. Der Erbbauzins beträgt. Jährlich 22926,00 €. Das Erbbaurecht soll für die Dauer von 30 Jahren übertragen werden. Eine Verpflichtung der Stadt zur Zahlung einer Entschädigung bei Beendigung des Erbbaurechts wird ausgeschlossen. Sämtliche Kosten für die Erschließung, Baureifmachung des Grundstücks und die Errichtung der Feuerbestattungsanlage einschließlich notwendiger Stellplätze trägt der Übernehmer. Der Übernehmer trägt ebenfalls die Kosten des Erhalts, der Erneuerung bzw. Modernisierung der Anlage.

Der Übernehmer ist allein für Errichtung und Betrieb der Feuerbestattungsanlage verantwortlich.

Übernehmer können sein: natürliche Personen oder juristische Personen des Privatrechts.

Vorgesehener Baubeginn: Herbst 2006

Interessenten werden gebeten ihr Bewerbungsschreiben mit den nachstehenden Unterlagen bis zum 21.06.06 , 14.00 Uhr bei Mülheimer Grün und Wald, Lahnstr. 35, 45478 Mülheim an der Ruhr einzureichen.

Ansprechpartner: Herr Pfaff, Tel.-Nr. 0208/4556701.

Mit der Bewerbung müssen folgende Unterlagen zwingend eingereicht werden:

Nachweis für einen dauerhaft wirtschaftlichen Betrieb der Feuerbestattungsanlage (Wirtschaftlichkeitsberechnung),

Entwurfsplanung,

Nachweis über die Ausführung von Leistungen in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren, die mit der zu übertragenden Leistung vergleichbar sind,

Nachweis über die von dem Übernehmer für die Ausführung der zu übertragenden Leistungen zur Verfügung stehende technische Ausrüstung,

Angaben über das für Leitung und Aufsicht der Feuerbestattungsanlage vorgesehene technische Personal, Handelsregistereintragung, sofern eine entsprechende Verpflichtung besteht,

Gewinn- und Verlustrechnung der letzten 3 Kalenderjahre und Vorlage entsprechender Bankauskünfte, andere, insbesondere für die Prüfung der Fachkunde geeignete Nachweise.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Anlage:

Lageplan

Eine Ortsbesichtigung ist täglich ohne Voranmeldung zwischen 8.00 und 20.00 Uhr möglich.

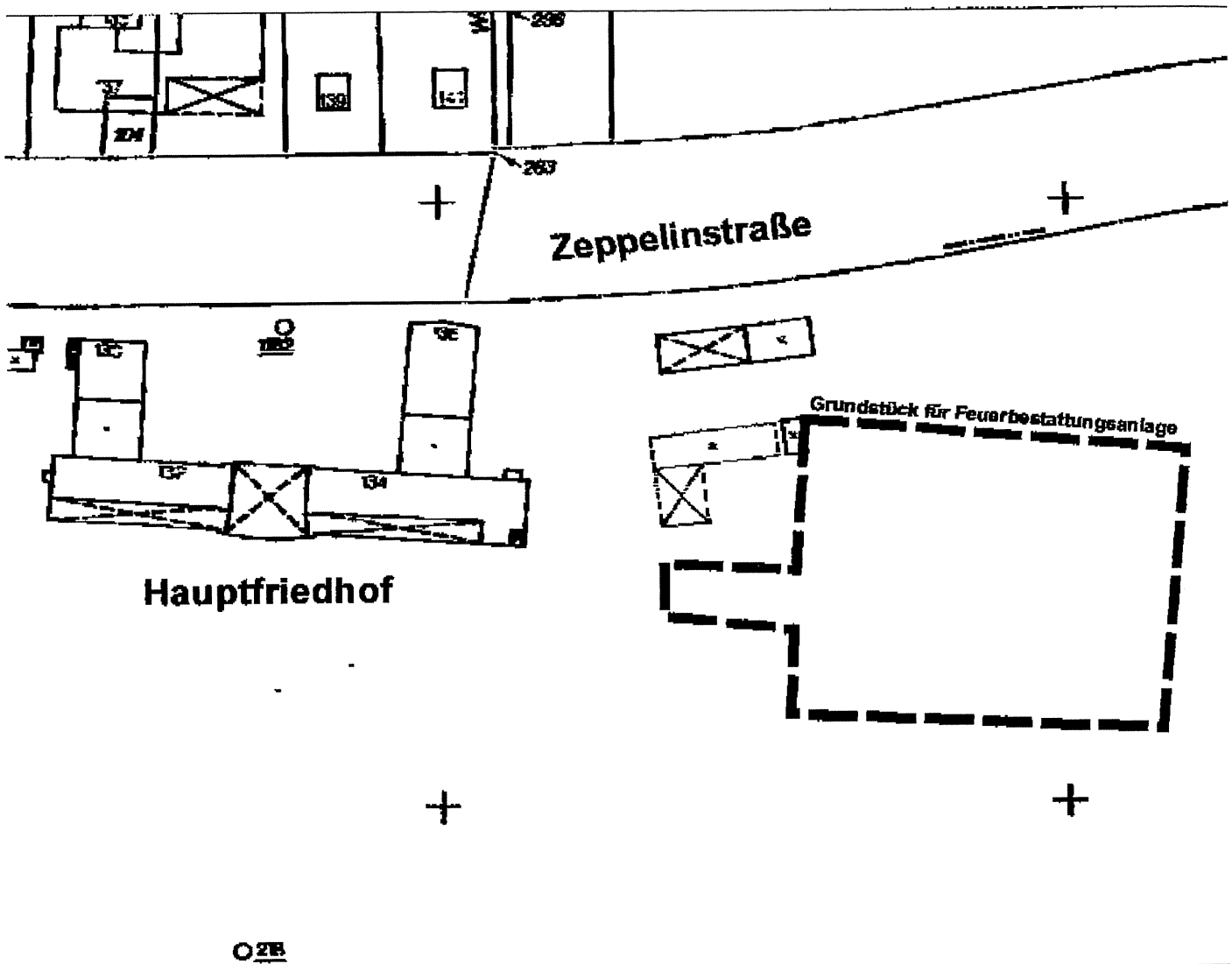
Nach erfolgter Auswertung der Bewerbungsunterlagen erhalten die Teilnehmer weitere Nachricht.

Über die Übertragung des Rechts auf Errichtung und Betrieb der Feuerbestattungsanlage entscheidet der Rat der Stadt.

Mülheim an der Ruhr, den 26.05.2006

Mülheimer Grün und Wald

P f a f f
Betriebsleiter



Öffentliche Ausschreibung der Stadt Mülheim an der Ruhr

Die Stadt Mülheim an der Ruhr schreibt Arbeiten gemäß VOB Teil A öffentlich aus. Angebotsvordrucke können im Rathaus beim Referat VI, Ruhrstr. 32-34, 45468 Mülheim an der Ruhr (Zimmer 241, Tel. 0208/455-6030, FAX 0208/455-58-6030, Postfach 10 19 53 - PLZ: 45466 MH) abgeholt oder angefordert werden. Der Preis kann nur in bar oder mit Verrechnungsscheck bezahlt werden; die Kosten werden nicht erstattet!

Nr.	Art der Arbeiten	Preis in €	Verkauf ab	Submission	
				Datum	Uhrzeit
027	Flankierende gärtnerische Arbeiten zum Umbau des Einmündungsbereiches Düsseldorfer Straße / Straßburger Allee (Tarifverträge für den Garten- und Landschaftsbau in NRW)	15,00	31.05.06	14.06.06	10.00

Mülheim an der Ruhr, den 26.05.2006

Die Oberbürgermeisterin
Referat VI
I. A.

S t a c h e l h a u s

I n h a l t

	<u>S e i t e</u>
Öffentliche Zustellung eines Bußgeldbescheides (Tobias Van Rennings, Xanten)	192
Öffentliche Zustellung eines Bußgeldbescheides (Recep Cibukcu, Köln)	192
Öffentliche Zustellung eines Bußgeldbescheides (Stefanie Foth)	192
Öffentliche Zustellung eines Gebührenbescheides (Meik Schwarz)	193
Öffentliche Zustellung eines Grundsteuerbescheides (Kenan und Nurguel Arslanogullari)	193
Öffentliche Zustellung einer Überleitungsanzeige (Anneliese Gertrud Timm, Oberhausen)	193
Verlust eines Dienstausweises (Stephen Voigt)	193
Bekanntmachung der Theater an der Ruhr gGmbH; Jahresabschluss 2004/2005 zum 31.07.2005	194
Veröffentlichung des Jahresabschlusses der eigenbetriebsähnlichen Einrichtung "Immobilien-Service der Stadt Mülheim an der Ruhr" für das Wirtschaftsjahr 2004	195
Bekanntmachung über die Benennung von Straßen, Wegen, Plätzen, Brücken und Grünanlagen (Hoffmannsweg)	200
Aufforderung zur Teilnahme an einem Wettbewerb mit dem Ziel, gemäß § 1 Abs. 5 des Bestattungsgesetzes NRW eine private Feuerbestattungsanlage auf dem Hauptfriedhof in Mülheim an der Ruhr durch einen privaten Übernehmer errichten und betreiben zu lassen	201
Öffentliche Ausschreibung der Stadt Mülheim an der Ruhr	203